

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора СКИРО ПК и ПРО
от «08» февраля 2021 г. № 25-о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ НЕПРЕРЫВНОГО ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

г. Ставрополь

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, функции, основные направления и формы деятельности Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее - Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением региональной организации дополнительного профессионального образования.

1.3. Полное официальное наименование структурного подразделения: центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Сокращенное наименование структурного подразделения: ЦНППМПР.

1.4. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с организационно-методическими условиями эффективного развития кадрового потенциала системы образования в Ставропольском крае, в том числе за счет сопровождения процесса освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных по результатам выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров.

1.5. Деятельность Центра осуществляется законодательством локальными актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений региональной организации дополнительного профессионального образования, и действует на основании настоящего Положения.

1.6. Центр создается, ликвидируется приказом руководителя региональной организации дополнительного профессионального образования.

II. Цели, задачи и функции Центра

Целью деятельности Центра является создание условий для федеральной системы научно-методического сопровождения работников и управленческих кадров.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования с использованием персонализированных образовательных маршрутов на основе выявленных дефицитов профессиональных компетенций, в том числе с применением сетевых форм реализации программ;

2.2.2. Организация коммуникации по переносу приобретенных

рациональных и эффективных педагогических (управленческих) практик.

2.2.4. Создание и развитие распределенной сети муниципальной методической поддержки.

2.3. Центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.3.1. Аналитическая (обобщение аналитических данных по выявленным профессиональным дефицитам и аккумуляция эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности).

2.3.2. Методическая (поддержка и сопровождение по актуальным образовательным программам дополнительного профессионального педагогического образования).

2.3.3. Организационно-методическая (обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров по преодолению выявленных профессиональных дефицитов на основе сконструированных адресных программ).

2.3.4. Консультационная (организация консультационной работы работников муниципальных и иных методических служб, педагогических

III. Основные направления и формы деятельности.

3.1. Для достижения своих целей и задач Центр осуществляет следующие основные направления деятельности:

3.1.1. Аналитическое направление (анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов, выявление запроса затруднении слушателей при освоении программ для дальнейшего направления разработчикам курсов).

3.1.2. Информационное направление (систематизация информации о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике, передовом педагогическом опыте, авторских методиках обучения, о «точках роста» и стажировочных программах в региональной системе образования,

2.2.3. Выявление, систематизация, отбор и распространение новых рациональных и эффективных педагогических (управленческих) практик.

2.2.4. Создание и развитие распределенной сети муниципальной методической поддержки.

2.3. Центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.3.1. Аналитическая (обобщение аналитических данных по выявленным профессиональным дефицитам и аккумуляция эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности).

2.3.2. Информационная (своевременное и качественное информирование работников образования о приоритетных задачах и направлениях развития отрасли, возможности непрерывного повышения профессионального мастерства по актуальным образовательным программам дополнительного профессионального педагогического образования).

2.3.3. Организационно-методическая (обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров по преодолению выявленных профессиональных дефицитов на основе сконструированных адресных программ)

2.3.4. Консультационная (организация консультационной работы работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности).

III. Основные направления и формы деятельности.

3.1. Для достижения своих целей и задач Центр осуществляет следующие основные направления деятельности:

3.1.1. Аналитическое направление (анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов, выявление запроса педагогических работников и управленческих кадров на направления повышения квалификации и профессионального развития, систематизация затруднений слушателей при освоении программ ДПО для дальнейшей передачи разработчикам курсов).

3.1.2. Информационное направление (систематизация информации о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике передовом педагогическом опыте, авторских методиках обучения, о «точках роста» и стажировочных площадках в региональной системе образования ресурсах формального, неформального и информального образования включающих профессиональные педагогические сообщества, ассоциации и др. актуализация информации на официальном сайте (странице, сообществе в социальных сетях) Центра).

... для повышения уровня сформированности профессиональных компетенций, организация методического сопровождения деятельности стажировочных площадок, развитие деятельности профессиональных педагогических сообществ, внедрения моделей «горизонтального обучения», участия в профессиональных олимпиадах и конкурсах, разработка модульных программ дополнительного профессионального образования, организация взаимодействия с муниципальными методическими службами, образовательными организациями, включая организации высшего и дополнительного профессионального образования).

3.1.4. Консультационная деятельность осуществляется в форме реализации консультационной работы с муниципальными и иными методическими службами, образовательными организациями, педагогическими и руководящими работниками по вопросам тьюторского сопровождения и модели наставничества, реализации индивидуальных образовательных маршрутов, в т.ч. в рамках сетевого взаимодействия и др.).

3.2. При выборе форм организации образовательного процесса наряду с очным форматом использование очно-заочной формы и самообразования педагогических работников с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.4. Разработка локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность Центра.

IV. Организационная структура

4.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет его руководитель, назначаемый приказом руководителя региональной организации дополнительного образования Ставропольского края.

4.2. Структуру и штатную численность Центра утверждает руководитель региональной организации дополнительного профессионального образования с учетом объемов работы и предназначения Центра.

4.4. Руководитель Центра:
обеспечивает контроль реализации непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров;

организует разработку документации, необходимой для обеспечения

4

обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Центра, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм охраны труда и техники безопасности;

обеспечивает соблюдение прав сотрудников, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ, отраслевыми нормативными документами, Уставом и коллективным договором региональной организации дополнительного профессионального образования, в структуру которой входит Центр;

осуществляет контроль за соблюдением сотрудниками Центра правил, представляющих интересы Центра во взаимоотношениях с партнерскими организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

ведет отчетную документацию по своему направлению профессиональной деятельности;

в отсутствие руководителя Центра (отпуск, болезни и пр.) его обязанности исполняет заместитель руководителя Центра, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с

V. Контроль и ответственность

5.1. Руководитель Центра несет персональную ответственность за качество и своевременность решения поставленных перед Центром целей и задач, предусмотренную Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом региональной организации дополнительного профессионального образования, настоящим Положением и должностными инструкциями сотрудников Центра.

5.2. Сотрудники Центра несут персональную ответственность за качество выполнения задач, предусмотренную Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом региональной организации дополнительного профессионального образования, в структуру которой входит Центр, настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.3. Сотрудники Центра несут материальную ответственность за вверенные им ценности, предусмотренную законодательством Российской Федерации

5

организует подбор и расстановку кадров сотрудников Центра;
обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Центра, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм охраны труда и техники безопасности;

обеспечивает соблюдение прав сотрудников, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ, отраслевыми нормативными документами, Уставом и коллективным договором региональной организации дополнительного профессионального образования, в структуру которой входит Центр;

осуществляет контроль за соблюдением сотрудниками Центра правил внутреннего трудового распорядка, выполнением норм и правил техники безопасности;

представляет интересы Центра во взаимоотношениях с партнерскими организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

ведет отчетную документацию по своему направлению профессиональной деятельности;

в отсутствие руководителя Центра (отпуск, болезни и пр.) его обязанности исполняет заместитель руководителя Центра, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

V. Контроль и ответственность

5.1. Руководитель Центра несет персональную ответственность за качество и своевременность решения поставленных перед Центром целей и задач, предусмотренную Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом региональной организации дополнительного профессионального образования, настоящим Положением и должностными инструкциями сотрудников Центра.

5.2. Сотрудники Центра несут индивидуальную ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, качество и своевременность решения поставленных перед ними задач, предусмотренную Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом региональной организации дополнительного профессионального образования, в структуру которой входит Центр, настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.3. Сотрудники Центра несут материальную ответственность за вверенные им ценности, предусмотренную законодательством Российской Федерации.